

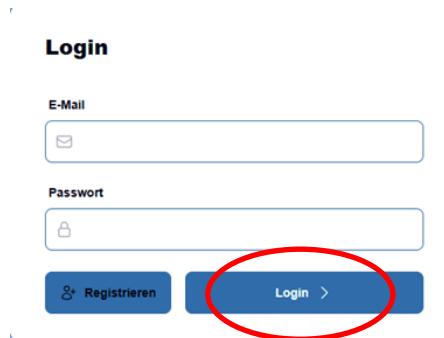
Anleitung für Buchungen im Sportstättenverwaltungstool „Venuzle“

Inhaltsverzeichnis

Anmeldung.....	2
Übersicht Startseite.....	2
Suchfunktion.....	4
Ansicht Details Sportstätte.....	7
Ansicht Details Standorte.....	9
Buchungen.....	10
Einzelbuchung.....	11
Abobuchung.....	17
Buchungsübersicht/Buchungsstatus.....	23
Stornierung von Buchungen.....	26

Anmeldung

Nach der Registrierung ist eine Anmeldung im Sportstättenverwaltungstool zu jeder Zeit möglich. Geben Sie hierzu den Link zu „Venuzle“ in Ihrem Browser ein <https://stadt-aalen.venuzle.com/>. Es erscheint die Login-Maske. Die E-Mail-Adresse und das zuvor bei der Registrierung festgelegte Passwort sind einzugeben. Um ins Tool zu gelangen, klicken Sie bitte auf den Login-Button.



Login

E-Mail

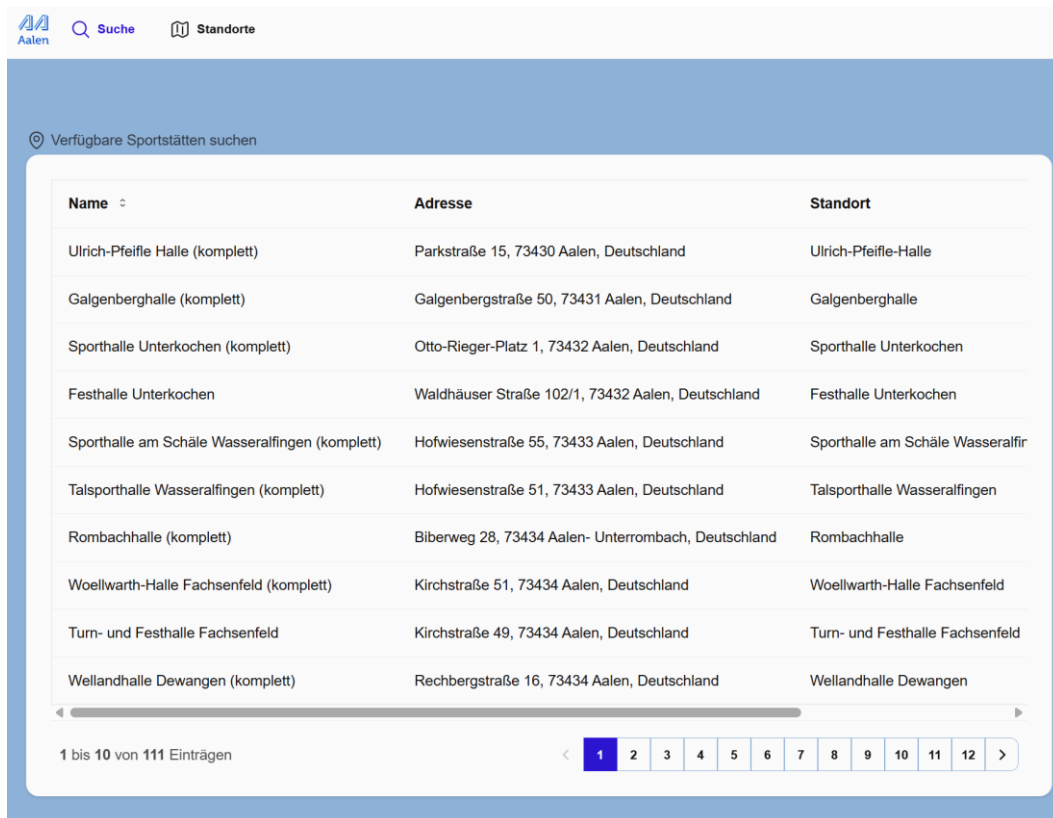
Passwort

Registrieren Login >

Übersicht Startseite

Übersicht Sportstätten:

Nach der erfolgreichen Anmeldung in „Venuzle“ gelangen Sie zunächst auf die Startseite. Hier finden Sie eine Übersicht mit allen städtischen Sportstätten sowie Festplätze (inklusive deren Adressen) die für Buchungen zur Verfügung stehen. Um weitere Details und Informationen zu einzelnen Sportstätten abzurufen, klicken Sie bitte in der Übersicht auf die betreffende Sportstätte.



Verfügbare Sportstätten suchen

Name	Adresse	Standort
Ulrich-Pfeifle Halle (komplett)	Parkstraße 15, 73430 Aalen, Deutschland	Ulrich-Pfeifle-Halle
Galgenberghalle (komplett)	Galgenbergstraße 50, 73431 Aalen, Deutschland	Galgenberghalle
Sporthalle Unterkochen (komplett)	Otto-Rieger-Platz 1, 73432 Aalen, Deutschland	Sporthalle Unterkochen
Festhalle Unterkochen	Waldhäuser Straße 102/1, 73432 Aalen, Deutschland	Festhalle Unterkochen
Sporthalle am Schäle Wasseraalengen (komplett)	Hofwiesenstraße 55, 73433 Aalen, Deutschland	Sporthalle am Schäle Wasseraalengen
Talsporthalle Wasseraalengen (komplett)	Hofwiesenstraße 51, 73433 Aalen, Deutschland	Talsporthalle Wasseraalengen
Rombachhalle (komplett)	Biberweg 28, 73434 Aalen- Unterrombach, Deutschland	Rombachhalle
Woellwarth-Halle Fachsenfeld (komplett)	Kirchstraße 51, 73434 Aalen, Deutschland	Woellwarth-Halle Fachsenfeld
Turn- und Festhalle Fachsenfeld	Kirchstraße 49, 73434 Aalen, Deutschland	Turn- und Festhalle Fachsenfeld
Wellandhalle Dewangen (komplett)	Rechbergstraße 16, 73434 Aalen, Deutschland	Wellandhalle Dewangen

1 bis 10 von 111 Einträgen

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 >

Übersicht Standorte:

Eine Übersicht aller Standorte finden Sie über den „Reiter“ Standorte. Auch hier ist die entsprechende Adresse hinterlegt. Der Standort kann direkt über die Verlinkung in Google Maps geöffnet werden. Einem Standort können mehrere Sportstätten bzw. buchbare Räume zugordnet sein (z.B. einzelne Hallenteile, Foyer, Vereinszimmer, etc.). Diese werden nach dem klicken auf „Details“ des jeweiligen Standorts angezeigt.

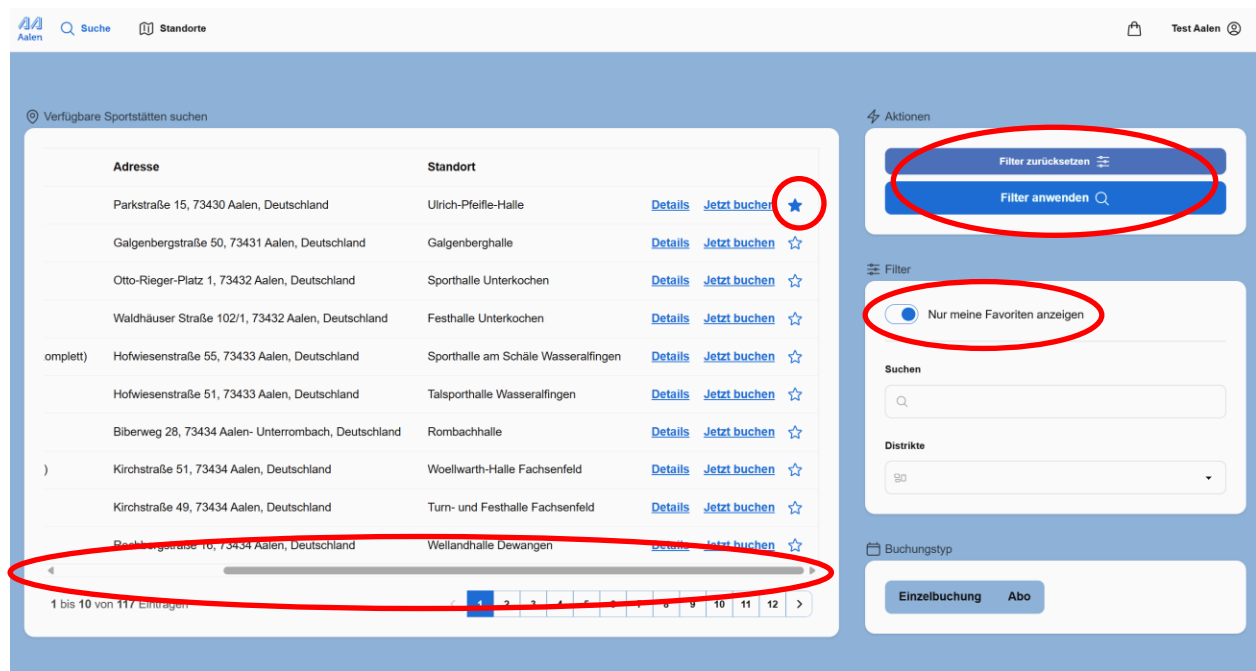
The screenshot displays the 'Standorte' (Locations) section of a website. At the top, there is a navigation bar with the 'Aalen' logo, a search bar labeled 'Suche', and a 'Standorte' tab highlighted with a red circle. Below the navigation bar, the title 'Standorte' is followed by 'Ergebnisse' (Results). The main content area features a grid of location cards. Each card includes the name of the location, its address, a 'Google Maps' link, and a 'Details' button. Red circles highlight the 'Details' button for 'Jahnturnhalle' and the 'Google Maps' link for 'Jurahalle Ebnat'.

Location Name	Address	Google Maps Link	Details Button
Jahnturnhalle	Parkstraße 11, 73430 Aalen	Google Maps	Details
Jurahalle Ebnat	Thurn- und Taxis-Straße 25, 73432 Aalen	Google Maps	Details
Karl-Weiland-Halle	Friedrichstraße 72, 73430 Aalen	Google Maps	Details
Kunstrasen Waldhausen	Kapfenburgstraße 46, 73432 Aalen	Google Maps	Details
Kunstrasenfeld Wasseralfingen (Bürgle)	Am Schönbach 74, 73433 Aalen	Google Maps	Details
Kunstrasenspielfeld Greut Nord	Greutweg, 73430 Aalen	Google Maps	Details
Kunstrasenspielfeld Greut Süd			
Max-Eyth-Halle			
Rasenspielfeld am Kocherursprung			

Suchfunktion

Über die Filterfunktion auf der rechten Seite haben Sie die Möglichkeit nach bestimmten Sportstätten bzw. Kriterien zu suchen, um die Auflistungen entsprechend nach Ihren Bedürfnissen einzugrenzen.

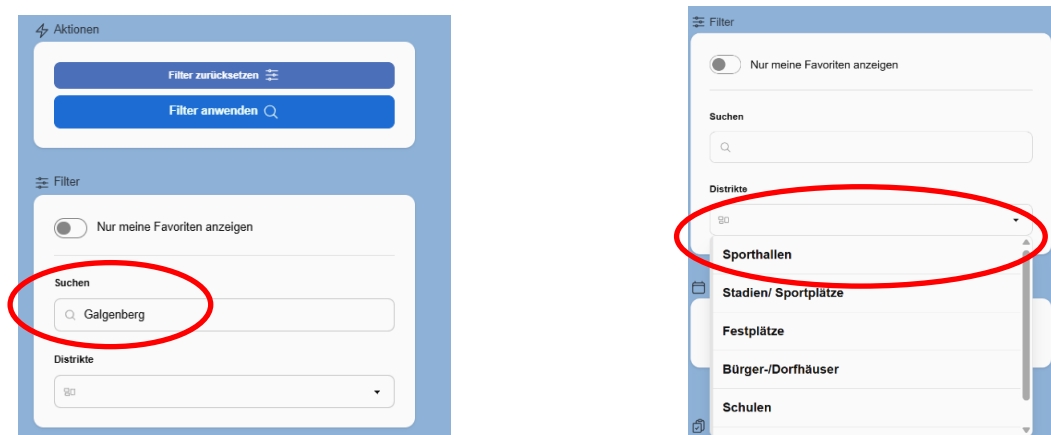
Einzelne Sportstätten für die Sie des Öfteren Buchungen vornehmen, können Sie als Favoriten auswählen. Hierzu ist der „Stern“ zu aktivieren. Im Filter gibt es die Möglichkeit, sich im Anschluss nur die Favoriten anzeigen zu lassen, in dem man den Button entsprechend aktiviert. Der graue untenstehende Balken kann zur vollständigen Ansicht nach belieben verschoben werden.



Wichtiger Hinweis:

Um nach den gewünschten Eingaben die über die Filterfunktion eingestellt wurden zu suchen, ist es zwingend erforderlich auf das Feld „Filter anwenden“ zu klicken. Sollten Sie die Filtereinstellungen zurücksetzen wollen, klicken Sie bitte auf „Filter zurücksetzen“.

Über die Suchleiste kann nach bestimmten Begriffen wie z.B. dem Namen der Sporthalle gesucht werden. Über das Auswahlfeld Distrikte können Sie einstellen, welche Art von Sportstätten angezeigt werden sollen. Somit kann beispielsweise die Suche nur auf Sportplätze eingeschränkt werden.



Über den Filter „Buchungstyp“ kann eingestellt werden, ob man Sportstätten für eine Einzelbuchung oder Abobuchungen sucht. Dies ist entsprechend auszuwählen. Weiterhin besteht die Möglichkeit, nach einem bestimmten Zeitraum zu suchen, an dem die Sportstätte z.B. für eine geplante Veranstaltung zur Verfügung stehen soll. Kommen mehrere Termine in Frage, kann die Suche über das Feld „Weitere Termine hinzufügen“ erweitert werden.

Über den Filter „Sportarten/Ausstattung“ kann die Suche nach einer geeigneten Sportstätte weiter eingeschränkt werden. Durch aktivieren des Buttons kann z.B. nach einer Sporthalle gesucht werden, die für eine bestimmte Veranstaltung geeignet ist. Zum Beispiel für ein Basketballspiel wird eine Sporthalle bestehend aus 3 Hallenteilen mit fester Tribüne und Parkmöglichkeiten gesucht.

Beim Aktivieren eines Auswahlbuttons öffnet sich ein Auswahlménü. Hierbei ist durch setzen eines Häkchens eine entsprechende Auswahl zu treffen. Nach abschließender Auswahl klicken Sie bitte auf „Für Filter verwenden“.

Sportarten Filter

Wählen Sie Elemente der Checkliste Sportarten, welche zum Filtern verwendet werden sollen.

☐	Name
☐	Fußball
☐	Tischtennis
☐	Hallenhockey
☒	Basketball
☐	Handball
☐	Tanzen
☐	Gymnastik
☐	Turnen
☐	Radball
☐	Badminton

1 bis 10 von 41 Einträgen

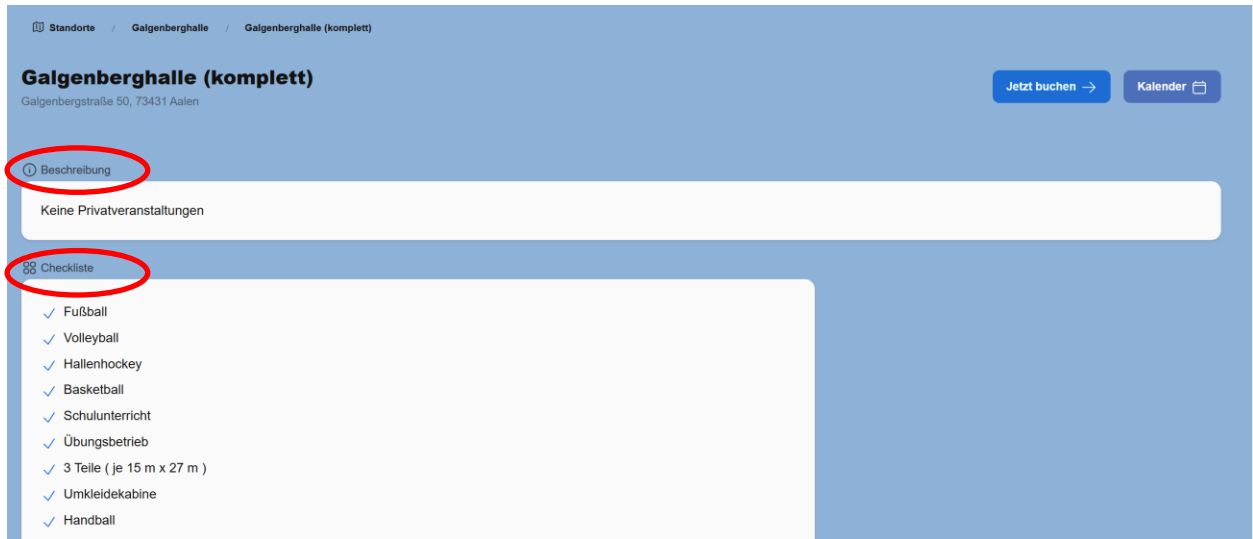
< 1 2 3 4 5 >

Schließen Für Filter verwenden

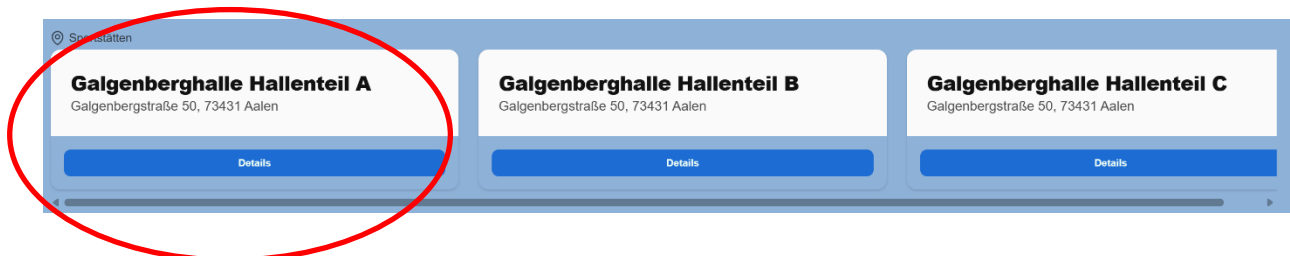
Nach Anwendung der unterschiedlichen Einstellungen über die Filterfunktion werden die in Frage kommenden Sportstätten für die individuellen Bedürfnisse des Nutzers angezeigt.

Ansicht Details Sportstätte

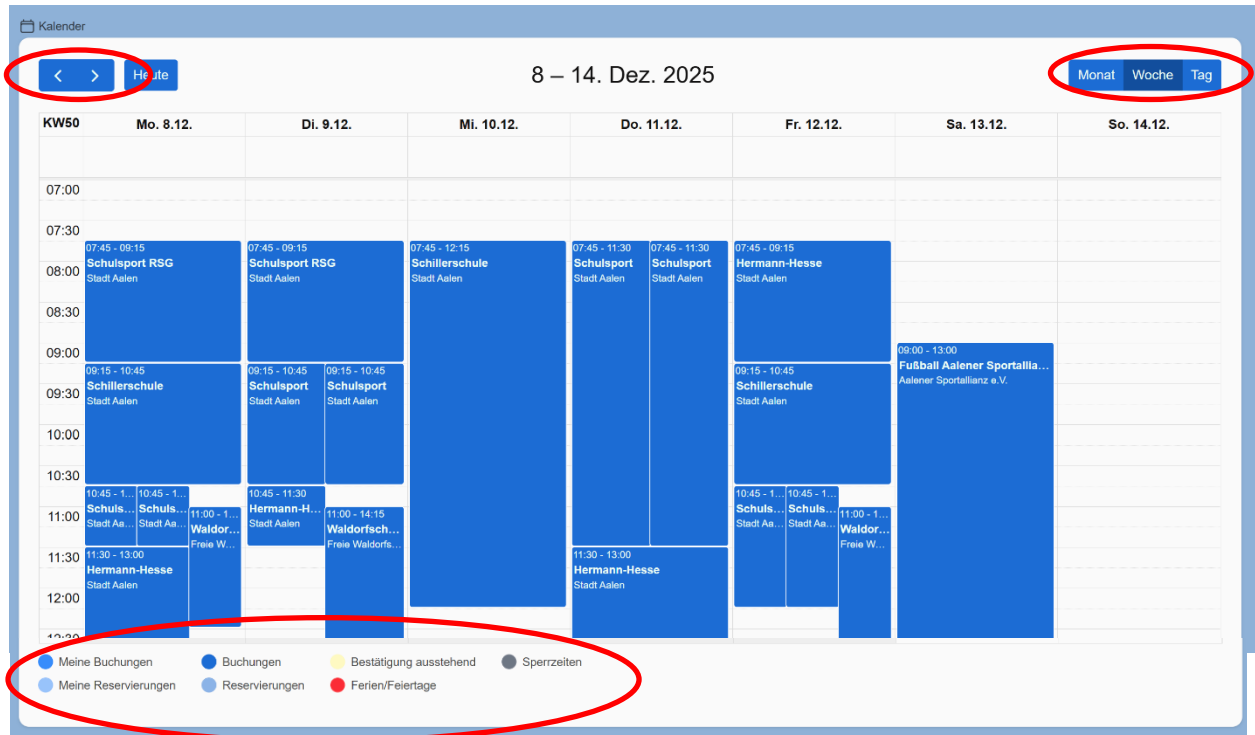
Sobald Sie eine Sportstätte ausgewählt haben, können Sie einige wichtige Informationen und Details dazu einsehen. In der Beschreibung sehen Sie beispielsweise, dass eine bestimmte Sportstätte nicht für Privatveranstaltungen buchbar ist. In der Checkliste finden Sie weitere Informationen zu Sportarten, die in der ausgewählten Halle durchführbar sind oder Angaben zur vorhandenen Ausstattung.



Unter Sportstätten werden alle einzelnen Sportstätten angezeigt, die an diesem Standort buchbar sind (z.B. einzelne Hallenteile). Unter Details zu den einzelnen Sportstätten können beispielsweise Informationen sowie die Kalenderansicht zu einem bestimmten Hallenteil abgerufen werden.

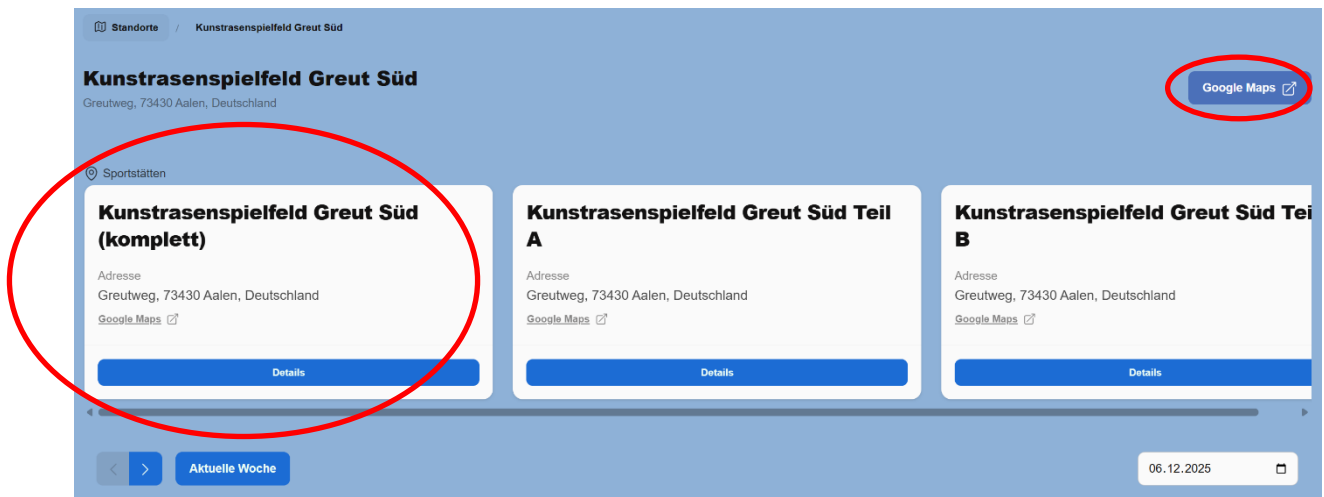


In der Kalenderansicht sind alle Buchungen der Sportstätte dargestellt. Die Kalenderansicht zeigt automatisch die aktuelle Woche an. Sollten Sie weitere Termine einsehen wollen, können Sie über die Pfeilfunktion oben rechts arbeiten. Die Kalenderansicht kann nach belieben auch für einen bestimmten Tag oder den kompletten Monat angezeigt werden. Nutzen Sie hierzu die entsprechenden Auswahlfelder oben links. Die Farblegende unter dem Kalender gibt Auskunft über den Status der jeweiligen Buchungen.

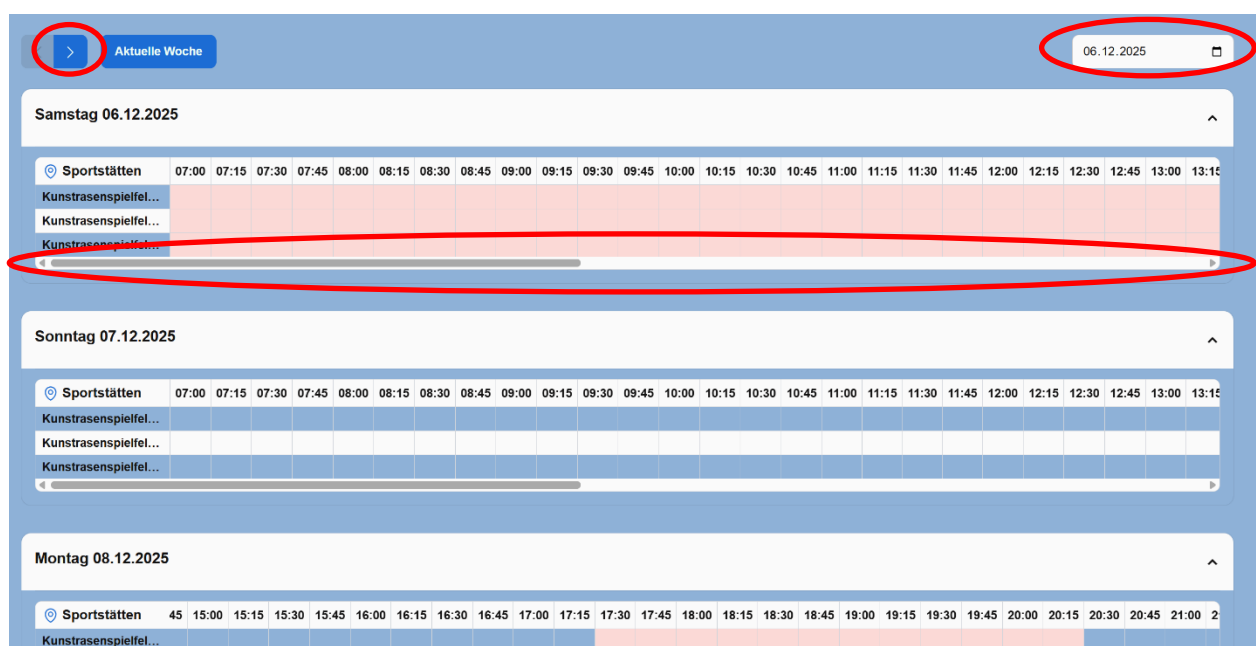


Ansicht Details Standorte

Sobald Sie einen Standort ausgewählt haben, können Sie wichtige Details dazu ansehen. Oben rechts haben Sie zunächst die Möglichkeit die Adresse des Standorts direkt über Google Maps zu öffnen. Unter Sportstätten werden alle einzelnen Sportstätten angezeigt, die an diesem Standort buchbar sind (z.B. einzelne Hallenteile). Unter Details zu den einzelnen Sportstätten können beispielweise Informationen sowie die Kalenderansicht zu einem bestimmten Hallenteil abgerufen werden.



Des Weiteren erscheint eine Übersicht, wann die ausgewählte Sportstätte zur Verfügung steht bzw. wann diese bereits belegt ist. Zeiträume die nicht zur Verfügung stehen, werden in rot hinterlegt dargestellt. Über die Verschiebung des grauen Balkens im Kalender können die Buchungszeiträume des gesamten Tages eingesehen werden. Es wird automatisch die Ansicht der aktuellen Woche angezeigt. Über die Pfeilfunktion oben rechts können bei Bedarf die Belegungen der kommenden Wochen abgerufen werden. Alternativ kann über die Auswahlmöglichkeit oben links nach einem bestimmten Datum gesucht werden.



Buchungen

Um einen Buchungsvorgang für eine Einzelbuchung zu starten, wählen Sie bitte einen freien Zeitraum über den Kalender aus oder klicken Sie auf „Jetzt buchen“.
Einzelbuchungen sind für Veranstaltungen wie z.B. Pflichtspiele, Turniere, Ausstellungen oder private Feiern vorzunehmen.

Sportstätten

Galgenberghalle Hallenteil A
Galgenbergstraße 50, 73431 Aalen
Details

Galgenberghalle Hallenteil B
Galgenbergstraße 50, 73431 Aalen
Details

Galgenberghalle Hallenteil C
Galgenbergstraße 50, 73431 Aalen
Details

Kalender

2 – 5. Okt. 2025

Monat Woche Tag

KW40				Do. 2.10.	Fr. 3.10.	Sa. 4.10.	So. 5.10.
					Tag der Deutschen Einheit		
00:00					00:00 - 23:59 Nicht buchbar		
00:30							
01:00							
01:30							
02:00							
02:30							
03:00							

Galgenberghalle (komplett)
Galgenbergstraße 50, 73431 Aalen

[Jetzt buchen →](#) [Kalender](#)

Beschreibung
Keine Privatveranstaltungen

Öffnungszeiten
Mo: 07:00 - 22:00
Di: 07:00 - 22:00
Mi: 07:00 - 22:00
Do: 07:00 - 22:00
Fr: 07:00 - 22:00
Sa: 00:00 - 23:00
So: 00:00 - 23:00

Checkliste

- ✓ Fußball
- ✓ Volleyball
- ✓ Hallenhockey
- ✓ Basketball
- ✓ Schulunterricht
- ✓ Übungsbetrieb
- ✓ 3 Teile (je 15 m x 27 m)
- ✓ Umkleidekabine
- ✓ Handball

Einzelbuchung

Schritt 1:

Im 1. Buchungsschritt ist zunächst der Buchungstitel einzutragen. Hierbei ist darauf zu achten, dass im Buchungstitel Angaben zum Verein, zum Titel der Veranstaltung sowie die konkrete Sportgruppe angegeben wird (z.B. Pflichtspiel Handball D-Jugend ASA). Sofern Sie die Buchung über eine Organisation (Verein, Firma, etc.) vornehmen möchten aktivieren Sie bitte den Button „Ich möchte für eine Organisation buchen“. Im Feld „Aktueller Account“ und „Organisation“ wird automatisch Ihr Name und die Organisation der Sie zugeordnet sind hinterlegt. Sollten Sie privat eine Veranstaltung buchen möchten, deaktivieren Sie bitte den Button „Ich möchte für eine Organisation buchen“. Sofern Sie alle Daten vollständig angegeben haben, klicken Sie bitte auf „Weiter“.

Wichtiger Hinweis:

Eine Buchung kann nur bestätigt werden, sofern die Angaben korrekt und vollständig angegeben wurden.

The screenshot shows the 'Buchungsdetails' form. The 'Buchungstitel' field is highlighted with a red circle and contains the text 'Pflichtspiel Handball D-Jugend ASA'. Below this, there is a question 'Möchten Sie Ihre Buchung für eine Organisation (z.B. Firma, Verein, Schule) oder als Einzelperson einreichen?' with a toggle switch. The toggle is currently turned on, and the text 'Ich möchte für eine Organisation buchen.' is visible. Below the toggle, there are two fields: 'Aktueller Account' with the value 'Test Aalen' and 'Organisation' with the value 'Testverein'. At the bottom right, the 'Weiter →' button is highlighted with a red circle. The bottom of the form shows 'Schritt 1 von 5'.

Schritt 2:

Im 2. Buchungsschritt ist zunächst darauf zu achten, dass das Feld „Einzelbuchung“ ausgewählt ist.

The screenshot shows the 'Buchungstypen' selection screen. There are two options: 'Einzelbuchung' and 'Abo'. The 'Einzelbuchung' option is highlighted with a red circle and has a blue checkmark next to it. The 'Abo' option is also visible. The top right corner of the screen shows 'Reserviert für: 58:37'.

Im Anschluss ist der Termin mit exakter Uhrzeit, zu der Sie die Sportstätte nutzen möchten, anzugeben. Es ist zwingend eine Nutzungsart anzugeben. Hierzu ist das „Puzzle-Teil“ anzuklicken.

The screenshot shows the date and time selection interface. It has two input fields: 'Von' and 'Bis'. The 'Von' field contains '02.10.2025 10:00' and the 'Bis' field contains '02.10.2025 12:00'. To the right of the 'Bis' field, there is a blue button with a puzzle piece icon, which is highlighted with a red circle. There are also trash icons next to each date field.

Es öffnet sich nun eine Maske in der Sie zwischen Auf- und Abbauzeit sowie Veranstaltung-/Trainingszeit auswählen können. Nach entsprechender Auswahl klicken Sie bitte auf „Speichern“.

Wichtiger Hinweis:

Auf- und Abbauzeiten bzw. mehrere Tage sind einzeln zu buchen. Diese müssen über „Weitere Termine hinzufügen“ entsprechend mit Tag, Uhrzeit und Nutzungsart hinterlegt werden. Siehe Beispiel unten (Aufbau 02.10.2026 10.00-12.00 Uhr, 02.10.2026 12.00-16.00 Uhr Veranstaltungszeit, 02.10.2026 16.00-17.00 Uhr Abbau).

Sobald Sie die Nutzungsart ausgewählt haben, erscheint das „Puzzle-Teil“ in Grün.

Im Anschluss ist die Art der Veranstaltung auszuwählen. Bitte geben Sie an, ob es sich bei Ihrer Buchung um eine Sportveranstaltung, sonstige Veranstaltung, Großveranstaltung ab 350 BesucherInnen oder um Übungsbetrieb handelt. Zum Abschluss des 2. Buchungsschritts, wenn Sie alle Eingaben vollständig getätigt haben, gehen Sie bitte auf „Termine prüfen“.

Nun erscheint eine Übersicht mit allen, den von Ihnen ausgewählten Terminen. Wenn die Sportstätte für Ihre Termine zur Verfügung steht, ist dies mit einem blauen Haken gekennzeichnet. Sollten von Ihnen gewählte Termine nicht verfügbar sein (z.B. aufgrund einer Sperrzeit oder einer bereits gebuchten Veranstaltung) wird der betroffene Termin rot hinterlegt angezeigt. Die Anzahl der nicht verfügbaren Termine kann unter „Nicht verfügbar“ oben rechts abgelesen werden. Klicken Sie bitte auf „Weiter“, um zum 3. Buchungsschritt zu gelangen.

Termine
Wählen Sie, welche Termine sie buchen wollen.

Sportstätte	Von	Bis
✓ Galgenberghalle (komplett)	Fr. 02.10.2026 10:00	Fr. 02.10.2026 12:00
✓ Galgenberghalle (komplett)	Fr. 02.10.2026 12:00	Fr. 02.10.2026 16:00
✗ Galgenberghalle (komplett)	Fr. 02.10.2026 16:00	Fr. 02.10.2026 17:00

← Zurück Löschen Schritt 2 von 5 Weiter →

Klein Preis 2,00
Nicht verfügbar 0

Schritt 3:

Im Buchungsschritt „Extras“ haben Sie die Möglichkeit Sonderwünsche anzugeben. Hierbei kann, wenn nötig, eine zusätzliche relevante Information wie z.B. Verlängerte Öffnungszeiten oder das Aufschließen durch den Hausmeister angegeben werden. Um zum 4. Buchungsschritt zu gelangen, klicken Sie bitte erneut auf „Weiter“.

Neue Sportstätten Buchung
Galgenberghalle (komplett) • 02.10.2026 10:00 - 12:00 • 02.10.2026 12:00 - 16:00 • 02.10.2026 16:00 - 17:00

Extras Reserviert für: 59:46

Sonderwünsche (z.B. Verlängerte Öffnungszeiten, Aufschließen durch Hausmeister etc.)

Bitte machen Sie Angaben!

← Zurück Löschen Schritt 3 von 5 Weiter →

Schritt 4:

Sollten Sie für Ihre Veranstaltung zusätzliche Inventarprodukte oder Extras benötigen können Sie diese im 4. Buchungsschritt hinzufügen. Um aus den hinterlegten Produkten auswählen zu können, klicken Sie bitte auf die Pfeilfunktion und wählen Sie das gewünschte Inventar aus z.B. Rufbereitschaft Hausmeister. Rechts kann die entsprechende Anzahl ausgewählt werden. Um das Inventarprodukt zur Buchung final hinzuzufügen ist das „Plus“ zu aktivieren.

Neue Sportstätten Buchung
Galgenberghalle (komplett) • 02.10.2026 10:00 - 12:00 • 02.10.2026 12:00 - 16:00 • 02.10.2026 16:00 - 17:00

Inventar Reserviert für: 57:47

Produkte

Rufbereitschaft Hausmeister Galgenberghalle x

Anzahl 1

Wähle ein oder mehrere Produkte aus der Liste aus.
Noch keine Produkte hinzugefügt...

Füge eine Anzahl von Einheiten für das ausgewählte Produkt hinzu.

← Zurück Schritt 4 von 5 Weiter →

Es öffnet sich nun eine neue Maske in der die Verfügbarkeit der Termine angezeigt wird. Wählen Sie hier alle betreffenden Zeiträume Ihrer Buchung aus, für die Sie das gewählte Inventarprodukt benötigen und klicken Sie auf „Termine bestätigen“.

Termine hinzufügen

Fügen Sie Termine zu dieser Buchung hinzu.

☒	Sportstätte	Von	Bis
☒	Galgenberghalle (komplett)	02.10.2026 10:00	02.10.2026 12:00
☒	Galgenberghalle (komplett)	02.10.2026 12:00	02.10.2026 16:00
☒	Galgenberghalle (komplett)	02.10.2026 16:00	02.10.2026 17:00

[Abbrechen](#)
[Termine bestätigen](#)

Sie gelangen nach der Bestätigung zurück zur Inventarübersicht. Hier können bei Bedarf weitere Inventarprodukte hinzugefügt werden. Sollten Sie keine (weiteren) Inventarprodukte für Ihre Veranstaltung benötigen klicken Sie auf „Weiter“, um zum nächsten Buchungsschritt zu gelangen.

Neue Sportstätten Buchung

Galgenberghalle (komplett) • 02.10.2026 10:00 - 12:00 • 02.10.2026 12:00 - 16:00 • 02.10.2026 16:00 - 17:00

Inventar Reserviert für: 56:34

Produkte
 Wähle ein Produkt...
Wähle ein oder mehrere Produkte aus der Liste aus.

Anzahl
 1
Füge eine Anzahl von Einheiten für das ausgewählte Produkt hinzu.

[+](#)

1 x Rufbereitschaft Hausmeister Galgenberghalle x

☒	Name	Menge	Verfügbar	Von	Bis
☒	Rufbereitschaft Hausmeister Galgenberghalle	1	∞	02.10.2026 10:00	02.10.2026 12:00
☒	Rufbereitschaft Hausmeister Galgenberghalle	1	∞	02.10.2026 16:00	02.10.2026 17:00
☒	Rufbereitschaft Hausmeister Galgenberghalle	1	∞	02.10.2026 12:00	02.10.2026 16:00

[← Zurück](#)
Schritt 4 von 5
[Weiter →](#)

Schritt 5:

Im 5. Buchungsschritt müssen Sie Ihre Buchung in den Warenkorb legen. Klicken Sie hierzu bitte auf „Im Warenkorb speichern“.

Neue Sportstätten Buchung

Galgenberghalle (komplett) • 02.10.2026 10:00 - 12:00 • 02.10.2026 12:00 - 16:00 • 02.10.2026 16:00 - 17:00

Buchungspreis Reserviert für: 55:28

Galgenberghalle (komplett)
 Rufbereitschaft Hausmeister Galgenberghalle

3

[← Zurück](#)
[Löschen](#)
Schritt 5 von 5
[Im Warenkorb speichern](#)

Schritt 6:

Im Warenkorb wird Ihnen nochmal eine Zusammenfassung mit allen Details zu Ihrer Buchung angezeigt. Um die Sportstätte verbindlich zu buchen, gehen Sie bitte rechts auf „Buchungsanfrage senden“.

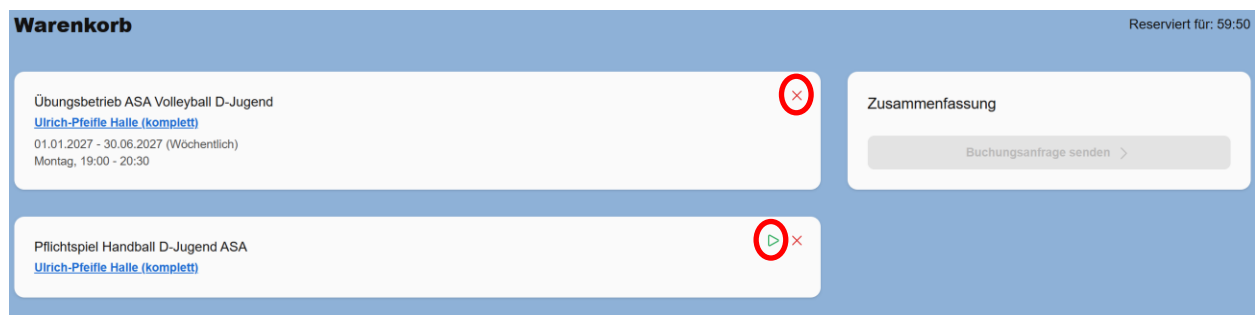


Es öffnet sich nun nochmal ein weiteres Feld zur Auswahl der Zahlungsmethode. Diese ist automatisch auf „Rechnung“ eingestellt, da momentan keine andere Art der Zahlung möglich ist. Gehen Sie bitte erneut auf den Button „Buchungsanfrage senden“.



Wichtiger Hinweis:

Buchungsanfragen können nur versendet werden, wenn alle Buchungsanfragen, die sich im Warenkorb befinden, vollständig abgeschlossen wurden. Sollte eine Buchungsanfrage nicht vollständig sein, ist dies an dem grünen Pfeil zu erkennen. Zur weiteren Bearbeitung ist die jeweilige Buchung anzuklicken. Wird diese nicht benötigt kann sie über das rote Kreuz gelöscht werden.



Sobald Ihre Buchungsanfrage erfolgreich abgeschlossen und versendet wurde, erhalten Sie die folgende Meldung:

Bestellung abgeschlossen

VIELEN DANK!
Ihre Bestellung #3042 wurde gesendet.

 Bestellungsübersicht

 Bestellung abgeschlossen

Fertig ✓

Ihre Anfrage wird im Anschluss von der zuständigen Stelle überprüft und bearbeitet. Sobald die Prüfung abgeschlossen ist erhalten Sie eine entsprechende Benachrichtigung, ob Ihre Buchung bestätigt oder abgelehnt wurde.

Abobuchung

Schritt 1:

Im 1. Buchungsschritt ist zunächst der Buchungstitel einzutragen. Hierbei ist darauf zu achten, dass im Buchungstitel Angaben zur Art der Buchung, zum Verein sowie die konkrete Sportgruppe angegeben wird (z.B. Übungsbetrieb ASA Handball D-Jugend). Sofern Sie die Buchung über eine Organisation (Verein, Firma, etc.) vornehmen möchten, aktivieren Sie bitte den Button „Ich möchte für eine Organisation buchen“. Im Feld „Aktueller Account“ und „Organisation“ wird automatisch Ihr Name und die Organisation der Sie zugeordnet sind hinterlegt. Sofern Sie privat eine Abobuchung vornehmen möchten, deaktivieren Sie bitte den Button „Ich möchte für eine Organisation buchen“. Haben Sie alle Daten vollständig angegeben, klicken Sie bitte auf „Weiter“.

Wichtiger Hinweis:

Eine Buchung kann nur bestätigt werden, sofern die Angaben korrekt und vollständig angegeben wurden.

Schritt 2:

Im 2. Buchungsschritt ist zunächst darauf zu achten, dass das Feld „Abobuchung“ ausgewählt ist.

Im Anschluss ist der Zeitraum für die Abobuchung auszuwählen. Dies kann entweder durch eine manuelle Eingabe vorgenommen werden oder alternativ über das Auswählen einer Saison. Wird eine entsprechende Saison ausgewählt, übernimmt das System den Zeitraum automatisch in den Eingabefeldern. Zudem ist das Feld „Intervall“ (z.B. wöchentlich, alle zwei Wochen, etc.) der Abobuchung auszuwählen.

The screenshot shows a booking form with two main sections. The top section has two date pickers labeled 'Von' (From) and 'Bis' (To), both set to '01.11.2025' and '30.11.2025' respectively. Below these are two dropdown menus. The first dropdown, labeled 'Saison', has 'Keine Saison verwenden...' selected and is circled in red. The second dropdown, labeled 'Intervall', has 'Wöchentlich' selected and is also circled in red. Below the 'Saison' dropdown is a list of options: 'Keine Saison verwenden...', '✓ Kalenderjahr 2026', 'Schuljahr 2025/2026 mit Ferienzeit', 'Schuljahr 2026/2027 mit Ferienzeit', and 'Kalenderjahr 2026 mit Ferienzeit'. Below the 'Intervall' dropdown is a list of options: '✓ Wöchentlich', 'Alle zwei Wochen', 'Alle drei Wochen', 'Alle vier Wochen', and 'Wöchentlich' (repeated at the bottom).

Nach Angabe des Zeitraums sind die entsprechenden Wochentage an denen die Abobuchung gelten soll, auszuwählen. Nach Anklicken eines Wochentages erscheint automatisch ein Eingabefeld, bei dem die gewünschte Uhrzeit einzutragen ist.

Wichtiger Hinweis:

Ein Einzeltermin aus einer Abobuchung ist auf eine max. Buchungsdauer von 2 Stunden begrenzt, um zu gewährleisten, dass allen Sportgruppen Trainingsmöglichkeiten zur Verfügung stehen.

The screenshot shows a weekly schedule selection interface. At the top, there is a row of days labeled 'Wochentage' (Days of the week): Mo, Di, Mi, Do, Fr, Sa, So. The 'Mo' (Monday) button is circled in red. Below this row, there are three rows of time slots. The first row is for Monday (Mo) and shows a time slot from 13:00 to 14:00, which is circled in red. The second row is for Wednesday (Mi) and shows a time slot from 13:00 to 14:00. The third row is for Friday (Fr) and shows a time slot from 13:00 to 14:00.

Im Anschluss ist die Art der Veranstaltung auszuwählen. In der Regel handelt es sich bei einer Abobuchung „Übungsbetrieb“, sodass dies als Auswahlmöglichkeit anzuklicken ist. Zum Abschluss des 2. Buchungsschritts, wenn Sie alle Eingaben vollständig getätigt haben, gehen Sie bitte auf „Termine prüfen“.

The screenshot shows the 'Zusätzliche Daten' (Additional Data) section. It has a title 'Zusätzliche Daten' and a subtitle 'Zusätzliche Einstellungen für die Preisberechnung.' Below this is a dropdown menu labeled 'Art der Veranstaltung' (Type of event) with 'Übungsbetrieb' selected and circled in red. At the bottom of the form, there are three buttons: '← Zurück' (Back), 'Löschen' (Delete), and '~52 Termine überprüfen' (Check ~52 appointments), which is circled in red. Below the buttons, it says 'Schritt 2 von 5' (Step 2 of 5).

Nun erscheint eine Übersicht mit allen den von Ihnen ausgewählten Terminen. Sollten von Ihnen gewählte Termine nicht verfügbar (z.B. aufgrund einer Sperrzeit oder einer bereits gebuchten Veranstaltung) sein, wird der betroffene Termin rot hinterlegt angezeigt. Die Anzahl der nicht verfügbaren Termine kann unter „Nicht verfügbar“ oben rechts abgelesen werden. Klicken Sie bitte auf „Weiter“, um zum 3. Buchungsschritt zu gelangen.

Termine
Wählen Sie, welche Termine sie buchen wollen.

Sportstätte	Von	Bis
Ulrich-Pfeiffe Halle (komplett)	Mo. 04.01.2027 19:00	Mo. 04.01.2027 20:30
Ulrich-Pfeiffe Halle (komplett)	Mo. 11.01.2027 19:00	Mo. 11.01.2027 20:30
Ulrich-Pfeiffe Halle (komplett)	Mo. 18.01.2027 19:00	Mo. 18.01.2027 20:30
Ulrich-Pfeiffe Halle (komplett)	Mo. 25.01.2027 19:00	Mo. 25.01.2027 20:30
Ulrich-Pfeiffe Halle (komplett)	Mo. 01.02.2027 19:00	Mo. 01.02.2027 20:30
Ulrich-Pfeiffe Halle (komplett)	Mo. 08.02.2027 19:00	Mo. 08.02.2027 20:30
Ulrich-Pfeiffe Halle (komplett)	Mo. 15.02.2027 19:00	Mo. 15.02.2027 20:30
Ulrich-Pfeiffe Halle (komplett)	Mo. 22.02.2027 19:00	Mo. 22.02.2027 20:30
Ulrich-Pfeiffe Halle (komplett)	Mo. 01.03.2027 19:00	Mo. 01.03.2027 20:30
Ulrich-Pfeiffe Halle (komplett)	Mo. 08.03.2027 19:00	Mo. 08.03.2027 20:30

1 bis 10 von 26 Einträgen

← Zurück Löschen

Schritt 2 von 5

Weiter →

Schritt 3:

Im 3. Buchungsschritt „Extras“ haben Sie die Möglichkeit Sonderwünsche anzugeben. Hierbei kann, wenn nötig, eine zusätzliche relevante Information, wie z.B. das gewünschte Aufschließen durch den Hausmeister, angegeben werden. Um zum 4. Buchungsschritt zu gelangen, klicken Sie bitte erneut auf „Weiter“.

Neue Sportstätten Buchung
Ulrich-Pfeiffe Halle (komplett) • 11.01.2027 → 28.06.2027 19:00 - 20:30

Extras

Reserviert für: 59:32

Sonderwünsche (z.B. Verlängerte Öffnungszeiten, Aufschließen durch Hausmeister etc.)

Bitte machen Sie Angaben!

← Zurück Löschen

Schritt 3 von 5

Weiter →

Schritt 4:

Da die Abobuchung insbesondere der Buchung von Übungsbetrieb dient, kann dieser Schritt in der Regel übersprungen werden. Das Sportgeräteinventar in der jeweiligen Halle steht zu Zwecken des Übungsbetriebs standardmäßig zur Verfügung und muss nicht separat gebucht werden. Sollten Sie dennoch für Ihre Abobuchung zusätzliche Inventarprodukte oder Extras benötigen, können Sie diese im 4. Buchungsschritt hinzufügen. Um aus den hinterlegten Produkten auswählen zu können, klicken Sie bitte auf die Pfeilfunktion und wählen Sie das gewünschte Inventar aus z.B. Ausgabeküche. Rechts kann die entsprechende Anzahl ausgewählt werden. Um das Inventarprodukt zur Buchung final hinzuzufügen ist das „Plus“ zu aktivieren.

Neue Sportstätten Buchung
Ulrich-Pfeifle Halle (komplett) • 11.01.2027 → 28.06.2027 19:00 - 20:30

Inventar Reserviert für: 43:19

Produkte

Ausgabeküche Ulrich-Pfeifle-Halle x

Wähle ein oder mehrere Produkte aus der Liste aus.
Noch keine Produkte hinzugefügt...

Anzahl: 1

Füge eine Anzahl von Einheiten für das ausgewählte Produkt hinzu.

← Zurück Schritt 4 von 5 Weiter →

Es öffnet sich nun eine neue Maske, in der die Verfügbarkeit der Termine angezeigt wird. Wählen Sie hier alle betreffenden Zeiträume Ihrer Buchung aus, für die Sie das gewählte Inventarprodukt benötigen und klicken Sie auf „Termine bestätigen“.

Termine hinzufügen
Fügen Sie Termine zu dieser Buchung hinzu.

☐	Sportstätte	Von	Bis
☐	Ulrich-Pfeifle Halle (komplett)	11.01.2027 19:00	11.01.2027 20:30
☒	Ulrich-Pfeifle Halle (komplett)	18.01.2027 19:00	18.01.2027 20:30
☐	Ulrich-Pfeifle Halle (komplett)	25.01.2027 19:00	25.01.2027 20:30
☐	Ulrich-Pfeifle Halle (komplett)	01.02.2027 19:00	01.02.2027 20:30
☒	Ulrich-Pfeifle Halle (komplett)	08.02.2027 19:00	08.02.2027 20:30
☐	Ulrich-Pfeifle Halle (komplett)	15.02.2027 19:00	15.02.2027 20:30
☐	Ulrich-Pfeifle Halle (komplett)	22.02.2027 19:00	22.02.2027 20:30
☐	Ulrich-Pfeifle Halle (komplett)	01.03.2027 19:00	01.03.2027 20:30
☐	Ulrich-Pfeifle Halle (komplett)	08.03.2027 19:00	08.03.2027 20:30
☐	Ulrich-Pfeifle Halle (komplett)	15.03.2027 19:00	15.03.2027 20:30

Abbrechen Termine bestätigen

Sie gelangen nach der Bestätigung zurück zur Inventarübersicht. Hier können bei Bedarf weitere Inventarprodukte hinzugefügt werden. Sollten Sie keine (weiteren) Inventarprodukte für Ihre Veranstaltung benötigen, klicken Sie auf „Weiter“ um zum nächsten Buchungsschritt zu gelangen.

Neue Sportstätten Buchung
Ulrich-Pfeifle Halle (komplett) • 11.01.2027 → 28.06.2027 19:00 - 20:30

Inventar Reserviert für: 39:39

Produkte Anzahl

Wähle ein Produkt... 1 +

Wähle ein oder mehrere Produkte aus der Liste aus. Füge eine Anzahl von Einheiten für das ausgewählte Produkt hinzu.

1 x Ausgabeküche Ulrich-Pfeifle-Halle x

Name	Menge	Verfügbar	Von	Bis
Ausgabeküche Ulrich-Pfeifle-Halle	1	1	18.01.2027 19:00	18.01.2027 20:30
Ausgabeküche Ulrich-Pfeifle-Halle	1	1	08.02.2027 19:00	08.02.2027 20:30

← Zurück Weiter →

Schritt 4 von 5

Schritt 5:

Im 5. Buchungsschritt müssen Sie Ihre Buchung in den Warenkorb legen. Klicken Sie hierzu bitte auf „Im Warenkorb speichern“.

Neue Sportstätten Buchung
Ulrich-Pfeifle Halle (komplett) • 11.01.2027 → 28.06.2027 19:00 - 20:30

Buchungspreis Reserviert für: 38:23

Ausgabeküche Ulrich-Pfeifle-Halle 2

← Zurück Löschen Im Warenkorb speichern

Schritt 5 von 5

Schritt 6:

Im Warenkorb wird Ihnen nochmal eine Zusammenfassung mit allen Details zu Ihrer Buchung angezeigt. Um die Sportstätte verbindlich zu buchen, gehen Sie bitte rechts auf „Buchungsanfrage senden“.

Warenkorb Reserviert für: 59:50

Übungsbetrieb ASA Volleyball D-Jugend
[Ulrich-Pfeifle Halle \(komplett\)](#)
01.01.2027 - 30.06.2027 (Wöchentlich)
Montag, 19:00 - 20:30

Zusammenfassung

Buchungsanfrage senden

Wichtiger Hinweis:

Buchungsanfragen können nur versendet werden, wenn alle Buchungsanfragen, die sich im Warenkorb befinden, vollständig abgeschlossen wurden. Sollte eine Buchungsanfrage nicht vollständig sein, ist dies an dem grünen Pfeil zu erkennen. Zur weiteren Bearbeitung ist die jeweilige Buchung anzuklicken. Wird diese nicht benötigt kann sie über das rote Kreuz gelöscht werden.

Warenkorb Reserviert für: 59:50

Übungsbetrieb ASA Volleyball D-Jugend
[Ulrich-Pfeifle Halle \(komplett\)](#)
01.01.2027 - 30.06.2027 (Wöchentlich)
Montag, 19:00 - 20:30

Pflichtspiel Handball D-Jugend ASA
[Ulrich-Pfeifle Halle \(komplett\)](#)

Zusammenfassung

Buchungsanfrage senden >

Es öffnet sich nun nochmal ein weiteres Feld zur Auswahl der Zahlungsmethode. Diese ist automatisch auf „Rechnung“ eingestellt, da momentan keine andere Art der Zahlung möglich ist. Gehen Sie bitte erneut auf den Button „Buchungsanfrage senden“.

Bestellungsübersicht Reserviert für: 59:20

Übungsbetrieb ASA Volleyball D-Jugend
[Ulrich-Pfeifle Halle \(komplett\)](#)
01.01.2027 - 30.06.2027 (Wöchentlich)
Montag, 19:00 - 20:30

Bestellungsübersicht

Bestellung abgeschlossen

Zahlungsmethoden *

Rechnung

← Zurück

Buchungsanfrage senden →

Sobald Ihre Buchungsanfrage erfolgreich abgeschlossen und versendet wurde erhalten Sie die folgende Meldung:

Bestellung abgeschlossen

VIELEN DANK!

Ihre Bestellung #3042 wurde gesendet.

Bestellungsübersicht

Bestellung abgeschlossen

Fertig ✓

Ihre Anfrage wird im Anschluss von der zuständigen Stelle überprüft und bearbeitet. Sobald die Prüfung abgeschlossen ist erhalten Sie eine entsprechende Benachrichtigung, ob Ihre Buchung bestätigt oder abgelehnt wurde.

Buchungsübersicht/Buchungsstatus

Um zur Übersicht Ihrer getätigten Buchungen zu gelangen, klicken Sie oben rechts unter Ihrem Profil (Namen) auf den Reiter „Meine Buchungen“.

Verfügbare Sportstätten suchen

Name	Adresse	Standort
Ulrich-Pfeifle Halle (komplett)	Parkstraße 15, 73430 Aalen, Deutschland	Ulrich-Pfeifle-Halle
Galgenberghalle (komplett)	Galgenbergstraße 50, 73431 Aalen, Deutschland	Galgenberghalle
Sporthalle Unterkochen (komplett)	Otto-Rieger-Platz 1, 73432 Aalen, Deutschland	Sporthalle Unterkochen
Festhalle Unterkochen	Waldhäuser Straße 102/1, 73432 Aalen, Deutschland	Festhalle Unterkochen
Sporthalle am Schäle Wasseraalfr	Hofwiesenstraße 55, 73433 Aalen, Deutschland	Sporthalle am Schäle Wasseraalfr
Talsporthalle Wasseraalfringen (komplett)	Hofwiesenstraße 51, 73433 Aalen, Deutschland	Talsporthalle Wasseraalfringen
Rombachhalle (komplett)	Biberweg 28, 73434 Aalen- Unterrombach, Deutschland	Rombachhalle
Woellwarth-Halle Fachsenfeld (komplett)	Kirchstraße 51, 73434 Aalen, Deutschland	Woellwarth-Halle Fachsenfeld
Turn- und Festhalle Fachsenfeld	Kirchstraße 49, 73434 Aalen, Deutschland	Turn- und Festhalle Fachsenfeld
Wellandhalle Dewangen (komplett)	Rechbergstraße 16, 73434 Aalen, Deutschland	Wellandhalle Dewangen

1 bis 10 von 117 Einträgen

Unter „Meine Buchungen“ werden Ihnen alle Buchungen Ihres Accounts und deren jeweiligen Status angezeigt. Über die Pfeilfunktion in der unteren Leiste kann das angezeigte Fenster entsprechend verschoben werden, um alle Details einzusehen.

Meine Buchungen

Buchungen

Typ	Sportstätten	Zeiten	Kundschaft	Status
ASA Einzelbuchung	Galgenberghalle (komplett)	10.01.2026 12:00-17:00	Testverein	Bestätigt
ASA Einzelbuchung	Ulrich-Pfeifle Halle (komplett)	31.01.2026 14:00-16:00	Testverein	Bestätigung ausstehend

Jede Buchung kann bei Bedarf durch Anklicken geöffnet werden, um die Details einzusehen.

Auch im Rahmen der Buchungen haben Sie die Möglichkeit bei Bedarf bestimmte Buchungen über den Filter zu suchen. Hierbei kann zunächst im Feld „Tabellenmodus“ eingestellt werden, ob nach gesamten Buchungen oder Terminen (Einzeltermine) gesucht werden soll. Zudem besteht die Möglichkeit nach einem bestimmten Datum oder Zeitraum zu suchen. Des Weiteren ist es möglich, die Suche nach einer bestimmten Buchung über das Auswahlfeld „Sportstätten“ entsprechend einzugrenzen. Im Feld „Status“ kann festgelegt werden, dass nur Buchungen mit einem entsprechenden Status angezeigt werden.

Wichtiger Hinweis:

Um nach den gewünschten Eingaben die über die Filterfunktion eingestellt wurden zu suchen, ist es zwingend erforderlich auf das Feld „Filter anwenden“ zu klicken. Sollten Sie die Filtereinstellungen zurücksetzen wollen, klicken Sie bitte auf „Filter zurücksetzen“.

The screenshot shows a user interface for filtering bookings. At the top, under the 'Aktionen' (Actions) header, there are two buttons: 'Filter zurücksetzen' (Reset filter) and 'Filter anwenden' (Apply filter). Both buttons are circled in red. Below this is the 'Filter' section. It starts with a 'Tabellenmodus' (Table mode) selector, also circled in red, which has two options: 'Buchungen' (Bookings) and 'Termine' (Dates). Below this are two date input fields: 'Von' (From) with the value '08.12.2025' and 'Bis' (Until) with the placeholder 'tt.mm.jjjj'. Both date fields have calendar icons. Below the date fields is a 'Sportstätten' (Sports facilities) dropdown menu, circled in red. At the bottom is a 'Status' (Status) section, also circled in red, which contains several buttons with 'x' icons to remove filters: 'Bestätigt' (Confirmed), 'Reserviert' (Reserved), 'Vorgeschlagen' (Suggested), 'Bestätigung ausstehend' (Confirmation pending), 'Storniert mit Gebühr' (Cancelled with fee), and 'Warteliste' (Waiting list). There is also a small information icon (i) next to the 'Bestätigung ausstehend' button.

Wenn Sie über den Filter im Feld „Tabellenmodus“ den Button „Termine“ aktivieren, werden alle einzelnen Termine (auch die einer Abobuchung) angezeigt. Hierbei haben Sie die Möglichkeit die Termine in Ihren persönlichen Kalender auf ihr Gerät (z.B. Smartphone) zu exportieren. Wählen Sie hierbei die Termine aus die Sie exportieren möchten, in dem Sie rechts den blauen Haken setzen. Sollten Sie alle Termine exportieren wollen, setzen Sie den Haken in der obersten Zeile. Das System wählt hierbei automatisch alle Termine aus. Sobald Sie ihre Exportauswahl getroffen haben, klicken Sie auf „Termine exportieren“.

The screenshot shows the 'Meine Termine' (My Appointments) interface. It features a table with columns: Titel, Sportstätten, Zeiten, Kundschaft, and Status. The first row is the header, and the second and third rows are data entries. The first row has a blue checkmark in the first column. The second row has a blue checkmark in the first column. The third row has a blue checkmark in the first column. The status of the third row is 'Bestätigung ausstehend'. To the right of the table, there are three buttons: 'Filter zurücksetzen', 'Filter anwenden', and '2 Termine exportieren'. The '2 Termine exportieren' button is circled in red. Below the table, there is a 'Filter' section with a 'Tabellenmodus' dropdown menu. The 'Termine' option is selected and circled in red.

	Titel	Sportstätten	Zeiten	Kundschaft	Status	
☒	-	Galgenberghalle (komplett)	10.01.2026 12:00-17:00	Testverein	0	Bestätigt
☒	-	Ulrich-Pfeifle Halle (komplett)	31.01.2026 14:00-16:00	Testverein	0	Bestätigung ausstehend

Aktionen

- Filter zurücksetzen
- Filter anwenden
- 2 Termine exportieren

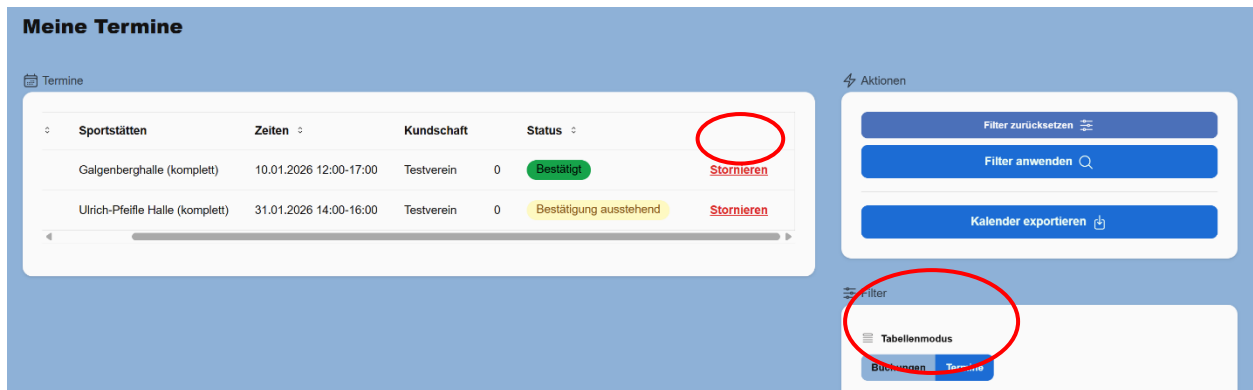
Filter

Tabellenmodus

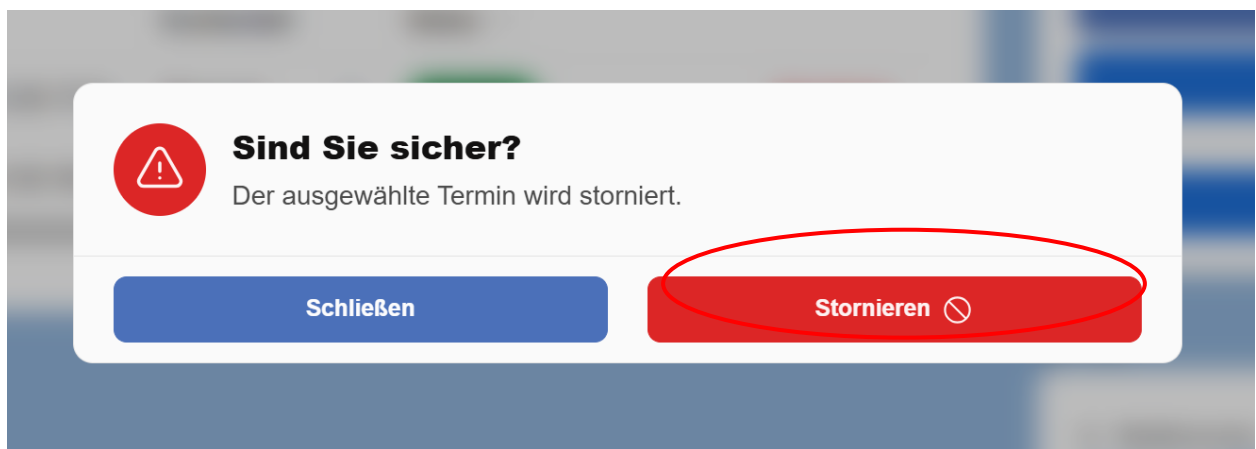
- Buchungen
- Termine

Stornierung von Buchungen

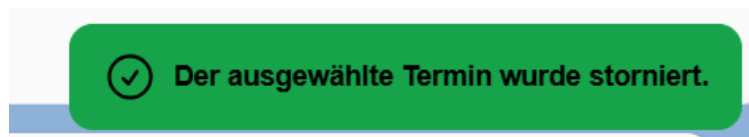
Einzelne Termine (auch von Abobuchungen) sind bei Bedarf innerhalb des Sportstättenverwaltungstool über „Meine Buchungen“ zu stornieren. Sobald eine Sportstätte nicht benötigt wird, ist diese zwingend wieder freizugeben, ansonsten wird die komplette Buchung in Rechnung gestellt. Um Termine zu stornieren ist zunächst der Filter bei „Tabellenmodus“ auf „Termine“ einzustellen. Über den grauen Pfeil kann die Ansicht nach links geschoben werden um zum Feld „Stornieren“ zu gelangen. Um eine Stornierung vorzunehmen, klicken Sie dieses Feld bei der entsprechenden Buchung an.



Nach Anklicken des Stornierungsfeldes wird zur Sicherheit nochmals abgefragt, ob Sie den ausgewählten Termin tatsächlich löschen möchten. Wenn ja, klicken Sie bitte erneut auf „Stornieren“.



Sobald Ihre Stornierung erfolgreich eingegangen ist, erscheint oben rechts die folgende Meldung in grün:



Zur Überprüfung können Sie den Termin unter den stornierten Terminen einsehen.

Meine Termine

Termine

	Titel	Sportstätten	Zeiten	Kundschaft	Status
	-	Galgenberghalle (komplett)	10.01.2026 12:00-17:00	Testverein	0 Storniert
	-	Ulrich-Pfeiffe Halle (komplett)	03.08.2026 17:00-17:30	Test Aalen	0 Storniert
	-	Ulrich-Pfeiffe Halle (komplett)	28.12.2026 16:00-18:00	Testverein	0 Storniert
	-	Ulrich-Pfeiffe Halle (komplett)	21.12.2026 16:00-18:00	Testverein	0 Storniert
	-	Ulrich-Pfeiffe Halle (komplett)	18.12.2026 17:00-19:00	Testverein	0 Storniert
	-	Ulrich-Pfeiffe Halle (komplett)	14.12.2026 16:00-18:00	Testverein	0 Storniert
	-	Ulrich-Pfeiffe Halle (komplett)	11.12.2026 17:00-19:00	Testverein	0 Storniert
	-	Ulrich-Pfeiffe Halle (komplett)	07.12.2026 16:00-18:00	Testverein	0 Storniert
	-	Ulrich-Pfeiffe Halle (komplett)	04.12.2026 17:00-19:00	Testverein	0 Storniert
	-	Ulrich-Pfeiffe Halle (komplett)	30.11.2026 16:00-18:00	Testverein	0 Storniert

1 bis 10 von 102 Einträgen

Aktionen

Filter zurücksetzen

Filter anwenden

Kalender exportieren

Filter

Tabellenmodus

Buchungen Termine

Von

08.12.2025

Bis

tt.mm.jjjj

Sportstätten

Status

Storniert

Wichtiger Hinweis:

Sollten Sie eine komplette Abobuchung stornieren wollen, wenden Sie sich bitte an das Sportamt bzw. an die zuständigen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in den Ortsverwaltungen.

Bei Fragen zum Allgemeinen Buchungsprozess im Sportstättenverwaltungstool „Venuzle“ wenden Sie sich bitte an das Sportamt unter der E-Mail-Adresse sportbelegung@aalen.de.

Bei Fragen zu einzelnen Buchungen wenden Sie sich bitte für die Sportstätten in der Kernstadt an das Sportamt unter sportbelegung@aalen.de. Für die Sportstätten in den Stadtbezirken sind die Mitarbeitenden in den betreffenden Bezirksämtern bzw. Geschäftsstellen zuständig.