
BERUFSBEZOGENE FÄCHER AN DER KAUF-
MÄNNISCHEN BERUFSSCHULE HEIDENHEIM

- Softwareanwendung und -entwicklung
- Informations- und Telekommunikationssystem-
technik
- Betriebswirtschaftslehre
- Allgemeine Wirtschaftslehre

ALLGEMEINE FÄCHER AN DER KAUF-
MÄNNISCHEN BERUFSSCHULE HEIDENHEIM

- Deutsch
- Gemeinschaftskunde
- Englisch

Hinweis gem. § 11 Abs. 2 Landesdatenschutzgesetz:

Ihre persönlichen Daten werden wegen der großen
Zahl von Bewerbern gespeichert und zum Teil auto-
matisch bearbeitet.

Grundlage der Datenerhebung ist § 11 Abs. 1 Landes-
datenschutzgesetz.

– Alle Angaben ohne Gewähr –

WEITERE INFORMATIONEN

Stadt Aalen
Personal- und Organisationsamt
Frau Muratoglu
Telefon 07361 52-1235
ausbildung@aalen.de
www.aalen.de



Informatikkauffrau/
-kaufmann

Jetzt durchstarten.

ALLGEMEINES

Der moderne und zukunftsorientierte Beruf Informatikkauffrau/-kaufmann ist beratend und unterstützend für die Mitarbeiter/-innen der Verwaltung beim Einsatz von Informations- und Kommunikationssystemen zur Abwicklung betrieblicher Fachaufgaben eingesetzt und für die Systemverwaltung zuständig.

Folgende Kenntnisse werden bei der Ausbildung vermittelt:

- Informations- und Kommunikationstechniksysteme
- Einsatzbereiche, Leistungsfähigkeit und Wirtschaftlichkeit der Technik
- Analysieren von Störungen, Beheben von Fehlern, Qualifikation, Inbetriebnahme und Administration von IT-Systemen und Anlagen
- Programmkenntnisse
- Entwicklung von Datenmodellen
- Planung und Durchführung von Benutzerschulungen
- Ermitteln von Bezugsquellen, Leistungsausschreibung, Führung von Vertragsverhandlungen

Die Ausbildungsverträge werden in das Verzeichnis der Berufsausbildungsverhältnisse mit der staatlich anerkannten Berufsbezeichnung „Informatikkauffrau/-kaufmann“ bei der Industrie- und Handelskammer Ostwürttemberg in Heidenheim eingetragen.

EINSTELLUNGSVORAUSSETZUNGEN

Mittlere Reife oder gleichwertiger Bildungsabschluss.

BEWERBUNG

Die Bewerbung richten Sie bitte an

Stadt Aalen
Personal- und Organisationsamt
Marktplatz 30
73430 Aalen

Dem Bewerbungsschreiben sind folgende Unterlagen beizufügen:

1. tabellarischer Lebenslauf
2. a) bei Bewerbern, die die Mittlere Reife erwerben wollen, das Versetzungszeugnis der 9. Klasse; wenn Sie die Wirtschaftsschule besuchen, das letzte Versetzungszeugnis

b) bei Bewerbern, die bereits die Mittlere Reife oder die Fachschulreife besitzen, das Abschlusszeugnis

d) ggf. Zeugnisse über darüber hinaus besuchte Schulen (z. B. Berufskolleg)
3. ggf. Nachweis über eine Schwerbehinderung.

BEWERBUNGSSCHLUSS

30. September für den Ausbildungsbeginn im Folgejahr.

AUSBILDUNGSBEGINN UND –DAUER

Einstellungstermin: jährlich zum 1. September

Die Ausbildungsdauer beträgt 3 Jahre.

Die Ausbildung endet mit der Abschlussprüfung. Zuvor ist im 2. Ausbildungsjahr eine Zwischenprüfung abzulegen.

AUSBILDUNGSABLAUF/- INHALT

1. Praktischer Teil

Die praktische Ausbildung erfolgt beim Organisationsamt der Stadt Aalen.

2. Theoretischer Teil

Kaufmännische Berufsschule in Heidenheim (berufsbegleitend).